



INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES Y RESULTADOS DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Dirección General de Desarrollo Cultural

Página 1 de 2

Nombre del Contratista:	Julián Federico Yaque Pérez	CUI:	1630 93547 2103
Tipo de Servicio	Servicios Técnicos ☒ Servicios Profesionales ☐		

Número de Contrato:	029-613-2026-DGDC-MCD	Plazo de Contrato:	01 de julio al 31 de diciembre del 2026
Acuerdo Ministerial:	601-2026	Fecha del informe:	31/07/2026

Periodo del Informe:	Dei:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)	Al:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
		01	julio	2026		31	julio	2026

Objeto del Contrato

"El Contratista" se compromete a prestar sus SERVICIOS TÉCNICOS en la Sección de Servicios Generales del Departamento Administrativo de la Dirección de Administración y Finanzas de la Dirección General de Desarrollo Cultural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia, con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas.

Actividades conforme al contrato

- Trasladar al personal y equipo de las diferentes Direcciones y Delegaciones de la Dirección General de Desarrollo Cultural a las comisiones asignadas en los distintos lugares del país.
- Elaborar el llenado de bitácoras de salidas de combustible correspondientes a recorridos internos y comisiones en el interior de la República.
- Verificar el estado y funcionamiento de la motocicleta, asegurando su limpieza, abastecimiento de combustible y mantenimiento preventivo.
- Dar seguimiento a los servicios del vehículo asignado a la Dirección General de Desarrollo Cultural.
- Otras actividades relacionadas con los servicios técnicos que presta.

Resultados de la prestación del servicio conforme al contrato

- a) Trasladé al personal y 10 equipos de las diferentes Direcciones y Delegaciones de la Dirección General de Desarrollo Cultural a las comisiones asignadas en los distintos lugares del país.
- b) Elaboré el llenado de 15 bitácoras de salidas de combustible correspondientes a recorridos internos y comisiones en el interior de la República.
- c) Verifiqué el estado y funcionamiento de la motocicleta, asegurando su limpieza, abastecimiento de combustible y mantenimiento preventivo durante 5 ocasiones en el mes de julio de 2026.
- d) Di seguimiento a 5 servicios del vehículo asignado a la Dirección General de Desarrollo Cultural.

Julián Federico Yaque Pérez

Nombre completo del contratista



Firma del contratista

Licda. Amalia Vanessa López Vásquez

Nombre de la autoridad que supervisa los servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)



Licda. Amalia Vanessa López Vásquez
Jefa Administrativa
Dirección General de Desarrollo Cultural
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
GUATEMALA, C.A.

Firma y sello de la autoridad que supervisa los servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)